



LOCĂȚIE STRATEGICĂ
Acces facil la coridoarele de transport rutier, feroviar, aerian și naval.

INFRASTRUCTURĂ MODERNĂ
Utilități complete și rețele tehnico-edilitare de înaltă calitate.

MEDIU DE AFACERI COMPETITIV
Costuri operaționale optimizate și facilități pentru investitori.

PARTENER DE ÎNCREDERE
Sprijin și consultanță dedicată pentru fiecare investitor.

ACCES RAPID
la DN28, A1, calea ferată și Portul Galați

UTILITĂȚI COMPLETE
apă, canalizare, energie electrică.

TERENURI ȘI SPAȚII
pentru producție, depozitare și servicii

SIGURANȚĂ ȘI SECURITATE
sistem modern de supraveghere și acces controlat

INVESTEȘTE ÎN VIITOR. INVESTEȘTE LA GALAȚI.

 **Parcul Industrial Galați**
Dezvoltăm afaceri. Construim viitorul.

 www.parcuindustrialgalati.ro

RAPORT PRIVIND EVALUAREA ACTIVITĂȚII DE ADMINISTRARE A SOCIETĂȚII INDUSTRIAL PARC SRL GALAȚI pentru anul 2025

**INDUSTRIAL PARC SRL
ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR**

INDUSTRIAL PARC SRL

Calea Prutului nr. 304, Galați, Județul Galați

www.parcindustrialgalati.ro; J17/458/2003; CUI 15339073;

Nr. 504/28.05.2026

ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR

RAPORT PRIVIND EVALUAREA ACTIVITĂȚII DE ADMINISTRARE A SOCIETĂȚII INDUSTRIAL PARC SRL GALAȚI pentru anul 2025

C U P R I N S

A. INTRODUCERE	2
B. EVALUAREA ACTIVITĂȚII ȘI A PERFORMANȚELOR ECONOMICO - FINANCIARE ALE SOCIETĂȚII INDUSTRIAL PARC SRL GALAȚI	4
CAPITOLUL I. POLITICA DE ACȚIONARIAT	4
a) Obiectivele politicii de acționariat exprimate prin scrisoarea de așteptări și prevăzute în contractul de mandat	4
b) Indicatorii economico-financiari și nefinanțari, raportați la ținte, asumate public prin bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025	4
c) Selecția administratorilor și a directorilor, execuția mandatului acestora	7
d) Îndeplinirea indicatorilor de performanță din contractele de mandat ale administratorilor	8
CAPITOLUL II. ANALIZA PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI	12
CAPITOLUL III. POLITICILE ECONOMICE ȘI SOCIALE IMPLEMENTATE ȘI COSTURILE SAU AVANTAJELE ACESTORA	15
CAPITOLUL IV. DATE PRIVIND OPINIILE CU REZERVE ALE AUDITORILOR EXTERNI	16
C. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI	16

A. INTRODUCERE

Având în vedere dispozițiile art. 30 alin. (7) și (7¹) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora:

(7) Evaluarea activității administratorilor se realizează anual de către adunarea generală a acționarilor, cu sprijinul unor experți în astfel de evaluări, după caz. Evaluarea vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a planului de administrare.

(7¹) Rapoartele de evaluare ale administratorilor se transmit către AMEPIP, în termen de 15 zile de la data adunării generale a acționarilor care a aprobat aceste rapoarte. Rapoartele de evaluare se transmit AMEPIP și sunt folosite în proceduri viitoare de reînnoire a mandatului administratorilor astfel evaluați, s-a procedat la întocmirea prezentului raport.

Raportul este întocmit în aplicarea obligațiilor de transparență și raportare prevăzute de legislația privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și prezintă activitatea desfășurată în cadrul societății Industrial Parc SRL în domeniu administrării, conducerii și monitorizării performanței manageriale pe parcursul anului 2025.

Consiliul local al Municipiului Galați, unic asociat al societății Industrial Parc SRL Galați, deține și calitatea de autoritate publică tutelară pentru aceasta.

Parcul Industrial Galați a fost înființat ca urmare a Hotărârii Consiliului Local Galați nr. 78/27.03.2003 și funcționează potrivit prevederilor Legii nr.186/2013 privind constituirea și functionarea parcurilor industriale.

Societatea a primit titlul de parc industrial prin Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr.396/2004. Societatea Industrial Parc S.R.L., are sediul social în Galați, Str. Calea Prutului, numărul 304, Județul Galați, este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați sub nr. J2003000458174, cod unic de înregistrare 15339073 și atribut fiscal RO.

Societatea – administrator Industrial Parc SRL înființată ca societate cu răspundere limitată, cu asociat unic Consiliul Local Galați, este persoana juridică română înregistrată la Registrul Comerțului din Galați sub nr. J2003000458174, având codul unic de înregistrare 15339073 și atribut fiscal RO.

Capitalul societății subscris și versat este în valoare de 34.979.910 lei, integral de stat, acționarul unic fiind U.A.T. Municipiul Galați.

Societatea Industrial Parc SRL Galați, întreprindere publică în sensul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, este persoană juridică română, având ca principal obiect de activitate:

Domeniul principal de activitate: 829 - Activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a. ; (include și administrarea parcurilor industriale, închiriere și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate, repararea și întreținerea infrastructurii și a utilităților din perimetrul parcului, asigurarea de servicii de utilitate locală, consultanță de afaceri).

Activitatea principală: 8299 - Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a. ;

Parcul industrial reprezintă o zonă delimitată în care se desfășoară activități economice, de cercetare științifică, de producție industrială și servicii, de valorificare a cercetării științifice și/sau de dezvoltare tehnologică, într-un regim de facilități specifice, în vederea valorificării potențialului uman și material al zonei.

Titlul de parc industrial este actul administrativ emis solicitantului de către organul de specialitate al administrației publice centrale care conferă platformei industriale existente ori terenului destinat parcului industrial regimul juridic de parc industrial prevăzut de Legea nr. 186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale.

Titlul de parc industrial conferă administratorului și rezidenților parcului dreptul la următoarele facilități (reprezintă ajutor de stat și se acordă cu respectarea prevederilor comunitare în materia ajutorului de stat):

a) scutire de la plata taxelor percepute pentru modificarea destinației sau pentru scoaterea din circuitul agricol a terenului aferent parcului industrial;

b) scutire de la plata impozitului pe terenuri, corespunzător terenului aferent parcului industrial;

c) scutire de la plata impozitului pe clădiri, corespunzător clădirilor care fac parte din infrastructura parcului industrial;

d) scutiri, numai cu acordul autorităților administrației publice locale, de la plata oricăror taxe datorate bugetelor locale ale unităților administrativ-teritoriale pentru eliberarea oricăror certificate de urbanism, autorizații de construire și/sau autorizații de desființare de construcții pentru terenurile și clădirile din infrastructura parcului, ce fac parte integrantă din parcul industrial;

e) alte facilități ce pot fi acordate, potrivit legii, de autoritățile administrației publice locale.

Administratorul parcului este o persoană juridică de drept privat, română și/sau străină, înființată în condițiile legii de către fondatori cu scopul de a constitui un parc industrial, de a dobândi și deține titlul de parc industrial, eliberat potrivit prevederilor Legii nr. 186/2013 de organul de specialitate al administrației publice centrale sau prin hotărâre a Guvernului, în cazul vechilor platforme industriale privatizate conform unei hotărâri a Guvernului pe concept de parc industrial, respectiv de a gestiona și administra, în condițiile legii, parcul industrial.

Fondatori pot fi autoritățile administrației publice locale, persoanele fizice sau juridice de drept privat, române ori străine, împreună sau separat, care inițiază constituirea unui parc industrial, conform prezentei legi.

Rezidentul parcului poate fi orice operator economic, persoană juridică română și/sau străină, ONG-uri, instituții de cercetare și alte unități care nu au personalitate juridică, care funcționează conform legii și desfășoară activități economice, de cercetare științifică, de valorificare a cercetării științifice și/sau de dezvoltare tehnologică, agroindustriale, logistice și inovative, industriale etc., în cadrul parcului industrial.

În Parcul industrial rezidenții sunt obligați să desfășoare numai activitățile pentru care sunt autorizați să asigure și să respecte măsurile de protecția a mediului. Parcul Industrial Galați beneficiază de următoarea infrastructură:

- drumuri de acces interioare care permit accesul la fiecare lot precum și zone de parcare,
- rețea de energie electrică,
- rețea de canalizare menajeră și pluvială/meteorologică,
- rețea de iluminat stradal și perimetral.

B. EVALUAREA ACTIVITĂȚII ȘI A PERFORMANȚELOR ECONOMICO - FINANCIARE ALE SOCIETĂȚII INDUSTRIAL PARC SRL GALAȚI

CAPITOLUL 1. POLITICA DE ACȚIONARIAT.

a) Obiectivele politicii de acționariat exprimate prin scrisoarea de așteptări și prevăzute în contractul de mandat.

Scrisoarea de așteptări este un *document de lucru prin care autoritatea publică tutelară stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice, precum și politica autorității publice tutelare privind întreprinderile publice care au obligații specifice legate de asigurarea serviciului public, pentru o perioadă de cel puțin 4 ani.*

Pentru realizarea misiunii sale, Autoritatea publică tutelară a societății Industrial Parc SRL Galați își propune următoarele obiective:

- ☐ Reabilitarea și utilizarea clădirilor existente;
- ☐ Asigurarea accesului la o infrastructură adaptată nevoilor potențialilor investitori;
- ☐ Asigurarea unui grad maxim de ocupare a parcului industrial.

Politica de investiții.

Programul anual și multianual de investiții va fi înaintat de Consiliul de administrație spre aprobare către autoritatea publică tutelară și Adunarea generală a asociaților, odată cu proiectul bugetului de venituri și cheltuieli.

Politica de investiții trebuie corelată cu obiectivele de mai sus.

Așteptări privind cheltuielile de capital și reducerea cheltuielilor.

Cheltuielile de capital propuse prin programul de dezvoltare și investiții trebuie să fie în corelare directă cu obiectivele strategice ale societății.

Consiliul de administrație, prin administratorii săi, trebuie să urmărească reducerea la minim a plăților restante, tocmai pentru a preveni cheltuieli suplimentare cu penalitățile și majorările de întârziere în sarcina societății. Societatea trebuie să-și achite, cu prioritate, obligațiile la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și la bugetul local.

Consiliul de administrație, prin administratorii săi, trebuie să urmărească încasarea la termen a creanțelor societății și să dispună toate măsurile de recuperare a acestora în termenul legal de prescripție. În caz de nerecuperare a creanțelor în termenul legal, administratorii vor răspunde în solidar cu directorii pentru prejudiciul cauzat societății.

Angajarea oricăror cheltuieli trebuie să respecte principiile eficienței, eficacității și economicității.

b) Indicatorii economico-financiar și nefinanciar, raportați la ținte, asumate public prin bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025.

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2025 al societății Industrial Parc SRL Galați s-a aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 75/ 27.03.2025 și rectificat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 580 din 27.11.2025, cu respectarea prevederilor legale, respectiv Legea Bugetului de stat pe anul 2025, a Legii Bugetului Asigurărilor Sociale de Stat pe anul 2025, Ordonanța de Guvern nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia și Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare. La fundamentarea acestuia s-a avut în vedere asigurarea echilibrului financiar intern pentru desfășurarea activității în condiții de profitabilitate.

În Nota de fundamentare a proiecției bugetare pentru anul 2025, Industrial Parc SRL a propus obținerea unui rezultat pozitiv precum și investiții din surse proprii, vizând creșterea economică. O importanță deosebită a fost acordată modernizării și renovării spațiilor comerciale și de depozitare.

La data de 31.12.2025 situația economico- financiară a societății Industrial Parc SRL se prezintă astfel:

Venituri totale 1.158.360 lei, din care:

- 1. Venituri din exploatare
 - Venituri din redevente/chirii 815.444 lei
 - Venituri din activități diverse 119.110 lei
 - Venituri din subvenții 196.527 lei
 - Alte venituri din exploatare 14.570 lei
- 2. Venituri financiare 12.709 lei

Cheltuieli totale 971.876 lei, din care:

- ✓ Cheltuieli de exploatare 971.876 lei
- ✓ Cheltuieli financiare 0 lei

Profitul net rezultat, în suma de 175.756 lei, va fi distribuit pentru acoperirea pierderilor din anii anteriori, conform OG nr. 64/2001 actualizată.

În exercițiul financiar aferent anului 2025, societatea Industrial Parc SRL a înregistrat o evoluție economico-financiară stabilă, fundamentată pe utilizarea eficientă și responsabilă a resurselor administrate, menținerea echilibrului bugetar și aplicarea unui management financiar prudent. Activitatea desfășurată a urmărit realizarea indicatorilor economico-financiarilor aprobați, optimizarea costurilor operaționale și asigurarea sustenabilității financiare a societății, cu respectarea prevederilor legale aplicabile întreprinderilor publice.

Analiza principalilor indicatori economico - financiar ai Societății INDUSTRIAL PARC SRL Galați reprezintă un studiu al situației și evoluției întreprinderii publice, sub aspectul structurii financiare și a rentabilității, plecând de la bilanț, contul de rezultate, anexele la acestea, puse la dispoziție de conducerea unității.

1. Veniturile din exploatare în valoare totală de 1.145 mii lei, sunt structurate astfel:

Venituri din activitatea de bază în valoare de 830 mii lei constituite din:

- ✓ 816 mii lei, venituri din chirii
- ✓ 14 mii lei, venituri din activități diverse (taxe licitații)

Alte venituri din exploatare în valoare de 315 mii lei, reprezintă subvenții pentru cheltuieli de exploatare, venituri din recuperarea cheltuielilor cu utilitățile rezidenților din parc.

2. Veniturile financiare în valoare de 13 mii lei, reprezintă dobânzi acordate de banca și trezorerie la disponibilul din cont.

Cheltuielile totale în valoare de 972 mii lei, sunt cheltuieli de exploatare și au fost efectuate pentru funcționarea și dezvoltarea parcului industrial, fiind structurate astfel:

A. Cheltuieli cu bunuri și servicii, 333 mii lei, din care:

- 1. Cheltuieli privind stocurile, 155 mii lei, din care:
 - ✓ Cheltuieli cu materiale consumabile - 5 mii lei;
 - ✓ Cheltuieli cu utilități - 150 mii lei;
- 2. Cheltuieli privind serviciile executate de terți
 - ✓ Cheltuieli cu reparații și întreținere - 120 mii lei;
 - ✓ Cheltuieli cuprinse asigurare - 2 mii lei;

3. Cheltuieli cu alte servicii executate de terti – 56 mii lei.

Aceste cheltuieli includ serviciile de audit financiar, serviciile de contabilitate, serviciile IT, serviciile cu comisioane bancare, cu reclamă și publicitate, cheltuieli juridice, cheltuieli cu evaluare bunuri, cheltuieli cu găzduire site web,etc.

B. Cheltuielile cu taxe si impozite au fost in cuantum de 198 mii lei.

C. Cheltuieli cu personalul in valoare de 400 mii lei, compuse din:

- Cheltuieli cu salariile- 84 mii lei;

- Cheltuieli cu contractele de mandat – 307 mii lei (director general, membrii CA);

- Contributia asiguratorie pentru munca - 9 mii lei.

Rezultatul exercitiului financiar al anului 2025 reprezinta un profit brut in valoare de 186 mii lei.

La sfarsitul exercitiului financiar 2025 societatea a inregistrat creante comerciale clienti in valoare de 531 mii lei, iar datorii catre furnizori de 16,5 mii lei

În anul 2025 societatea inregistreaza plati restante in scadere cu 94 mii lei fata de anul precedent.

Prin Hotararea Consiliului Local Galati nr. 80/27.03.2025, a fost aprobata schema de ajutor de minimis pentru contribuabilii bugetului local Galati care dețin cladiri sau terenuri situate în parcul industrial de pe raza UAT Municipiul Galati.

Prin Decizia nr. 68553/22.04.2025, au fost anulate creanțele la bugetul local pentru anul 2025, în sumă de 196.527 lei.

Anterior a fost emisă decizia de eşalonare la plată a obligațiilor restante ale bugetului local, nr. 84595/24.04.2024, pentru un total general de 2.154.276,76 lei, pentru o perioada de 5 ani.

În execuția bugetară a anului 2025 se constată scaderi ale cheltuielilor totale, fata de nivelul programat, cu 44%, influenta fiind generata de economiile realizate la principalele capitolele de cheltuieli, respectiv la cheltuielile cu bunuri si servicii si la cheltuielile cu personalul.

Cheltuielile totale se situează sub nivelul *Veniturilor totale* realizate în anul 2025. *Rezultatul brut* obținut, de 186.484 lei, demonstrează monitorizarea efectuării cheltuielilor și realizarea veniturilor astfel încât rezultatul să se mențină pozitiv, usor descrescator fata de anul 2024.

Structura cheltuielilor totale

mii lei

Tabel nr.1

Indicator	Program 2025	Realizat 2025
A. Cheltuieli cu bunuri si servicii	585	333
B. Cheltuieli cu taxe si impozite	11	198 *
C. Cheltuieli cu personalul	401	400
- cheltuieli cu salariile	84	84
- cheltuieli cu contractele de mandat	308	307

- cheltuieli cu contributiile angajatorului	9	9
D. Alte cheltuieli	6	41**

*) compensate cu ajutorul de minimis

**) constituire provizion pentru contractul de mandat al directorului general (indemnizație concediu de odihnă neefectuat)

Situația creanțelor și datoriilor.

La sfârșitul exercițiului financiar 2025, societatea a înregistrat creanțe comerciale clienți în sumă de 531 mii lei, iar datorii către furnizori de 16,5 mii lei. Pentru încasarea creanțelor comerciale, societatea are încheiate acorduri de plată și acte adiționale la contracte, autentificate notarial, prin care sunt stabilite termene de plată. În caz contrar societatea poate recurge la executarea garanțiilor de bună executie, depuse de către clienți, care acoperă debitele restante.

În anul 2025 societatea „PARC INDUSTRIAL” SRL Galați înregistrează plăți restante, în scădere față de anul precedent cu suma de 93.972 lei.

Profitul net rezultat în suma de 175.756 lei, va fi repartizat pentru acoperirea pierderilor din anii anteriori, conform OG nr.64/2001, actualizată.

Prin Hotărârea Consiliului Local Galați nr. 80/27.03.2025, a fost aprobată schema de ajutor de minimis pentru contribuabilii bugetului local Galați care dețin clădiri sau terenuri situate în parcul industrial de pe raza UAT Municipiul Galați.

Prin Decizia nr. 68553/22.04.2025, au fost anulate creanțele la bugetul local pentru anul 2025, în sumă de 196.527 lei.

Anterior a fost emisă decizia de eşalonare la plată a obligațiilor restante ale bugetului local, nr. 84595/24.04.2024, pentru un total general de 2.154.276,76 lei, pentru o perioadă de 5 ani.

Prin aducerea cheltuielilor la un nivel minim posibil, Industrial Parc SRL Galați a reușit să achite, în temeiul deciziei de eşalonare la plată a obligațiilor restante ale bugetului local al Municipiul Galați, sumă de 93.972 lei.

Investiții propuse și realizate în anul 2025.

Obiectivul principal al societății este modernizarea, întreținerea și repararea spațiilor din perimetrul Parcului Industrial Galați.

Pentru aceasta societatea urmărește îndeplinirea *Programului anual de investiții/reparații* aprobat prin BVC aprobat, dimensionat în funcție de priorități și sumele alocate.

A fost inițiată achiziția unor servicii și lucrări de instalare echipamente electrice pentru compensarea energiei reactive capacitive din rețeaua electrică a societății Industrial Parc SRL prin instalarea de bobine de reactanță (reactoare inductive), montarea unor reactoare inductive dimensionate corespunzător ce ar permite compensarea energiei reactive capacitive, reducând astfel penalitățile din facturi.

Inventarierea patrimoniului la data de 31.12.2025 s-a efectuat în baza în baza Deciziei nr. 7 din 23.12.2025, a directorului general al societății, iar în urma valorificării, nu au rezultat diferențe.

c) Selecția administratorilor și a directorilor, execuția mandatului acestora.

În perioada raportată, Consiliul de Administrație a avut următoarea componență:
În perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 administrarea societății s-a făcut de un Consiliu de Administrație care a delegat conducerea societății potrivit OUG 109/2011 și Actului Constitutiv al societății unuia dintre administratori, care a devenit și director general al acesteia.
În anul 2025 conducerea societății a fost asigurată de un consiliu de administrație alcătuit din 3 membri, astfel:

1. Pentru perioada 01.01.2025 – 19.09.2025, Consiliul de administrație numit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Galați nr. 478/25.08.2021 și Hotărârea AGA nr. 6/16.09.2021, pentru un mandat de 4 ani, a avut următoarea componență:

- Brînzan Claudiu – presedinte, membru neexecutiv;
- Mihai Marian – membru neexecutiv;
- Udriș Cristian – membru executiv.

2. Pentru perioada 30.10.2025-31.12.2025, Consiliul de administrație numit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Galați nr. 534/29.10.2025 și Hotărârea AGA nr. 7/31.10.2025, pentru un mandat de 4 ani, a avut următoarea componență:

- Brînzan Claudiu – presedinte, membru neexecutiv;
- Pârlog Elena – membru neexecutiv;
- Profir Marian – membru neexecutiv.

În această componență Consiliul de administrație și-a exercitat atribuțiile de administrare și supraveghere strategică, în conformitate cu prevederile legale aplicabile, având un rol activ în monitorizarea activității conducerii executive, urmărirea implementării obiectivelor stabilite și evaluarea performanței manageriale a societății.

Activitatea desfășurată pe parcursul anului 2025 a fost orientată către consolidarea eficienței operaționale, dezvoltarea capacității instituționale și creșterea atractivității investiționale a Parcului Industrial Galați, în vederea întăririi rolului strategic al societății în plan regional.

În urma procedurii de selecție și desemnare, între membrii Consiliului de Administrație și autoritatea publică tutelară au fost încheiate contracte de mandat, în conformitate cu prevederile legislației privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice. Contractele de mandat reglementează drepturile și obligațiile părților, obiectivele și indicatorii de performanță, precum și responsabilitățile administratorilor în exercitarea atribuțiilor de administrare și supraveghere a activității societății.

Funcția de Director General a fost exercitată în cursul anului 2025, de către domnul Udriș Cristian, în baza unui contract de mandat definitiv încheiat în temeiul OUG 109/2011, actualizată, pentru o perioadă de 17 luni cu începere de la data de 19.09.2024 și până la data de 19.02.2026, numit prin decizia Consiliului de Administrație nr. 167/16.09.2024, în conformitate cu prevederile legislației privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice aplicabile la data numirii. Consiliul de Administrație a delegat atribuțiile de conducere a societății, potrivit art. 143 din Legea 31/1990 și a art. 35 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, directorului general numit.

d) Îndeplinirea indicatorilor de performanță și a indicatorilor cheie de performanță din contractele de mandat ale administratorilor.

Membrii Consiliului de administrație al societății Industrial Parc SRL Galați au stabilit indicatori de performanță anexă la contractele acestora de mandat, din data de 30.10.2025.

Principalii indicatori prevazuti de HG nr. 639/2023 privind performanta financiara a societatii Industrial Parc SRL.

- I. Indicatori de rentabilitate care masoara eficienta unei societati in generarea de profit, adica cat sunt de bine gestionate resursele, pentru a produce valoare. Tabel nr.2

Nr.	Denumire	Formula de calcul	Valoare (%)
1.	Rentabilitatea capitalului propriu	$ROE = \text{Profit net} / \text{Valoarea capitalului propriu} \times 100$	0,5291%
2.	Rentabilitatea activelor	$ROA = \text{Profit net} / \text{Total active} \times 100$	0,4841%
3.	Marja profitului din exploatare	$\text{Profit din exploatare} / \text{Cifra de afaceri neta} \times 100$	18,594 %
4.	Marja neta a profitului	$\text{Profit net} / \text{Cifra de afaceri neta} \times 100$	18,806 %
5.	Rata de crestere a	$(CA \text{ neta perioada curenta} - CA \text{ neta})$	9,972%

	cifrei de afaceri nete	perioada anterioara)/CA neta perioada anterioara x100	
6.	Rata de crestere anuala a profitului	Pprofit net perioada curenta-Profit net perioada anterioara)/Profit net perioada anterioara x100	-22,289%

II. Indicatori operationali care masoara eficienta societatii în utilizarea resurselor, pentru a genera venituri. Tabel nr.3

Nr.	Denumire	Formula de calcul	Valoare (nr.)
1.	Rata de rotatie a activelor	Cifra de afaceri neta/Valoarea medie a activelor	0,0258
2.	Rata de rotatie a creantelor	Cifra de afaceri neta/Valoarea medie a creantelor	2,2084

III. Indicatori privind finantarea masoara capacitatea societatii de a-si sustine activitatea si a-si plati datoriile. Tabel nr.4

Nr.	Denumire	Formula de calcul	Valoare (nr.)
1.	Rata lichiditatii curente	Active curente/Datorii curente	0,5886
2.	Lichiditatea imediata/Test acid	(Active curente- Stocuri)/Datorii curente	0,5886
3.	Levierul	Datorii totale/Active totale	0,0840

IV. Indicatori privind politica de investitii. Tabel nr.5

Nr.	Denumire	Formula de calcul	Valoare (%)
1	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/Total active x100	0,0943 %

V. Politica de dividende

Rata de plata a dividendelor = Dividende platite/Profit net x100 = 0

A. NEFINANCIARI

I. Indicatori referitori la clienți. Tabel nr.6

Nr.	Denumire	Formula de calcul	Valoare (%)
1.	Rata de retentie a clientilor	(Nr.clienti la sfarsitul perioadei-Nr. client noi)/Nr.clienti la inceputul perioadei x100	100%
2.	Scorul satisfactiei clientilor	Total numar evaluari de 4 si 5/Total numar evaluari x100	100%

II. Indicatori referitori la angajați. Tabel nr.7

Nr.	Denumire	Formula de calcul	Valoare (nr.)
1.	Numarul de instruiiri în materie de siguranta	Nr. de instruiiri în materie de siguranta care s-au realizat pe parcursul anului	12
2.	Frecventa totala a vatamarilor inregistrate		0

III. Indicatori legați de guvernanta corporativă. Tabel nr.8

Nr.	Denumire	Valoare
1.	Rata membrilor independenti in Consiliul de administratie	100%
2.	Ponderea componentelor variabile in remunerarea ad-torilor executivi si neexecutivi	0%
3.	Nr. de reuniuni ale consiliului de administratie	25
4.	Rata de participare la reuniunile consiliului de administratie	100%
5.	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	DA
6.	Rata membrilor de sex feminine in consiliul de administratie	33,33%

IV. Indicatori de mediu. Tabel nr.9

Nr.	Denumire	Formula de calcul	Valoare
1.	Emisii din domeniul de aplicare 2	Tone emisii de dioxid de carbon (CO2)	0

Indicatori de performanță și gradul de realizare.

Indicatorii de performanță stabiliți în contractele de mandat ale administratorilor încheiate la data de 30.10.2025, au vizat în ceea ce privește indicatorii financiari evaluarea performanței economico-financiare, a lichidității, rentabilității și eficienței utilizării resurselor administrate, iar indicatorii nefinanțari au urmărit evaluarea performanței organizaționale, a relației cu beneficiarii, dezvoltarea resurselor umane și implementarea principiilor de guvernanta corporativă.

INDICATORI FINANCIARI (Anexa nr. 2 a din H.G. nr. 639/2023)

Tabel nr.10

Nr. Crt	Categorie	Indicator	UM	Formula de calcul	Pondere	Valori orientative/ termen anual
1	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	%	Cheltuieli de capital/Total active= 0,0943%	10%	0,28%
2	Finanțarea	Rata lichidității curente	nr	Active curente/Datorii curente = 0,5886	10%	1
3	Operațiuni	Viteza de rotație a activelor	nr	Cifra de afaceri neta/ valoarea medie a activelor =0,0258	10%	0,01%
4	Rentabilitate	Rentabilitatea activelor	%	Profit net/Total active= 0,4841%	10%	0,05%
5	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	%	Dividende platite/profit net =0	10%	50%

Tabel nr.11

Nr. Crt	Categorie	Indicator	UM	Formula de calcul	Pondere	Valori orientative/ termen anual
6	Indicatori de mediu	Emisii din domeniul de aplicare 2	Tone CO2	Emisii de dioxid de carbon(CO2)=0	10%	- 0,80%
7	Indicatori referitor la clienți	Scorul satisfacției clienților	%	Total numar evaluari de 4 si 5 / Numarul total de evaluari x100 =100%	10%	≥ 89,00
8	Indicatori referitor la angajați	Numărul de instruiți în materie de siguranță	Nr.	Număr de instruiți în materie de siguranță= Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului=12	10%	≥4
9	Indicatori legați de guvernanță corporativă	Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere	%	Numar de participari/Total numar sedintex100=1 00%	10%	= 100
10	Indicatori legați de guvernanță corporativă	Stabilirea Politicilor de gestionare riscuri	DA /NU	Confirmarea stabilirii politicilor	10%	DA

Notă: Valorile datelor din formulele de calcul pentru „t” sunt cele înregistrate de întreprinderea publică a 31.12 anul de referință, conform Anexelor nr. 2a și 2b la H.G. nr. 639/2023. Valorile orientative din ultima coloană sunt cele stabilite prin Ordinul AMEPIP nr.651/2024.

Pentru membrii neexecutivi ai Consiliului de Administrație, indicatorii de performanță sunt indicatori financiari și nefinanțari. Aceștia reflectă contribuția la guvernanța strategică, supravegherea performanței a conducerii executive și consolidarea transparenței decizionale.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, evaluarea activității membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație al societății Industrial Parc SRL s-a realizat prin raportare la indicatori-cheie de performanță financiari și nefinanțari, stabiliți prin contractele de mandat.

Indicatorii de performanță reflectă contribuția Consiliului de Administrație la exercitarea atribuțiilor de supraveghere strategică, monitorizarea activității conducerii executive, asigurarea stabilității economico-financiare și consolidarea principiilor de transparență și bună guvernanță corporativă.

Sistemul de evaluare a fost structurat pe două componente:

- ✓ indicatori financiari — pondere totală de 50%;
- ✓ indicatori nefinanțari — pondere totală de 40%.

Indicatori financiari.

Indicatorii financiari au urmărit evaluarea performanței economico-financiare a societății, a nivelului de lichiditate, rentabilitate și eficiență operațională.

La data de 31.12.2025, indicatorii financiari stabiliți sunt prezentați în Tabelul nr.10

Rezultatele obținute confirmă menținerea unei situații financiare stabile, utilizarea eficientă a resurselor administrate și consolidarea capacității de autofinanțare a societății.

Indicatori nefinanciari.

Indicatorii nefinanciari au vizat evaluarea performanței organizaționale, a relației cu operatorii economici și a modului de exercitare a atribuțiilor de guvernare corporativă.

În anul 2025 au fost înregistrate rezultatele prezentate în Tabelul nr.11

Aceste rezultate confirmă capacitatea societății de a acoperi obligațiile curente din resurse proprii și menținerea unui echilibru financiar adecvat.

În ansamblu, rezultatele înregistrate la data de 31.12.2025 evidențiază realizarea indicatorilor cheie de performanță și confirmă desfășurarea activității conducerii executive în concordanță cu obiectivele stabilite prin Contractul de mandat, cu cerințele de eficiență economică și cu principiile guvernantei corporative aplicabile întreprinderilor publice.

La încheierea exercițiului financiar 2025, evaluarea performanței manageriale reflectă menținerea unui nivel adecvat de eficiență operațională și disciplină financiară, regia realizând indicatorii de performanță aprobați și asigurând respectarea obligațiilor financiare și bugetare, fără înregistrarea unor plăți restante sau a unor abateri semnificative de la obiectivele economico-financiare și strategice asumate.

Totodată, Consiliul de Administrație a urmărit îndeplinirea atribuțiilor privind:

- monitorizarea performanței economico-financiare și operaționale a societății;
- aplicarea și respectarea principiilor de etică și integritate;
- respectarea obligațiilor de transparență și raportare către autoritatea publică tutelară.

CAPITOLUL II. ANALIZA PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI

Analiza comparativă în perioada 2023-2025

1. Evoluția veniturilor totale:

Tabel nr.12

mii lei

Anii	2023	2024	2025
Venituri totale	1.023	864	1.158

2. Evoluția profiturilor brute:

Tabel nr.13

mii lei

Anii	2023	2024	2025
Profit brut	119	226	186

3. Evoluția cheltuielilor de capital:

Tabel nr.14

mii lei

Anii	2023	2024	2025
Cheltuieli capital	194	0	34

Analiza principalilor indicatori economico - financiari ai Societății INDUSTRIAL PARC SRL Galați reprezintă un studiu al situației și evoluției întreprinderii publice, sub aspectul structurii financiare și a rentabilității, plecând de la bilanț, contul de rezultate, anexele la acestea, corespunzător perioadei 2023 – 2025, puse la dispoziție de conducerea unității.

Solvabilitatea. Autonomia financiară reflectă măsura în care societatea își finanțează activitatea din resursele proprii. Valorile ridicate ale acestui indicator reflectă gradul ridicat de autonomie al societății precum și expunerea redusă la influențele factorilor externi. Valoarea optimă recomandată este de 50%.

Tabel nr.15 – Evoluția Autonomiei financiare în perioada 2024 - 2025

Indicatori (lei)	2024	2025
Capital propriu	32.893.121	33.215.115
Total active	35.988.030	36.304.956
Autonomia financiară %	91,40%	91,48%
Valoarea optimă	50%	50%

Sursa : calcule proprii bazate pe date din Situațiile financiare anuale raportate de întreprinderea publică

Nivelul de îndatorare este un indicator financiar care masoara volumul datoriilor in raport cu capitalurile proprii sau activele totale. Acesta indica riscul financiar si capacitatea firmei de a-si onora obligatiile. Sub 30% riscul este scazut . iar finantarea este bazata pe capital propriu.

Tabel nr.14 – Evoluția Nivelului de îndatorare în perioada 2024 - 2025

Indicatori (lei)	2024	2025
Total datorii	2.937.083	3.050.321
Total pasive	35.988.030	36.304.956
Nivelul de îndatorare %	8,16%	8,40%
Valoarea optimă	<30%	<30%

Sursa : calcule proprii bazate pe date din Situațiile financiare anuale raportate de întreprinderea publică

Indicatori de echilibru financiar. Fondul de rulment **reprezintă marja de securitate a echilibrului financiar și constă în existența unui fond de resurse permanente necesar desfășurării activității societății, în condiții normale, fără contractarea altor împrumuturi. Situația ideală este atunci când $FR > 0$.**

Tabel nr.15 – Evoluția Fondului de rulment în perioada 2024– 2025

Indicatori (lei)	2024	2025
Total active	35.988.030	36.304.956
Active din imobilizări	34.731.563	34.765.516
Fondul de rulment (FR)	1.256.467	1.539.440

Sursa : calcule proprii bazate pe date din Situațiile financiare anuale raportate de întreprinderea publică

Indicatori de lichiditate. Lichiditatea curentă (Lc) **măsoara capacitatea societății de a plăti datoriile pe termen scurt utilizând active din bilanț cu grad de lichiditate scurt și este favorabil când raportul este între 1 și 2.**

Acesta este cel mai utilizat indicator de măsurare a solvabilității pe termen scurt a companiilor. Cu cât acest indicator este mai mare cu atât compania este mai lichidă.

Tabel nr.16 – Evoluția Lichidității curente (Lc) în perioada 2024 – 2025

Indicatori (lei)	2024	2025
Active curente	1.256.467	1.342.913
Datorii curente	2.168.005	2.281.243
Lichiditatea curentă	0,58	0,59
Valoarea minimă de referință	1	1
Valoarea maximă de referință	2	2

Lichiditatea imediată (Li) reflectă capacitatea societății de a-și onora obligațiile imediate apelând la activele cele mai ușor de transformat în disponibilități bănești, respectiv activele circulante, fiind **favorabil** când raportul est

Tabel nr.17 – Evoluția Lichidității imediate (Li) în perioada 2024 – 2025

Indicatori (lei)	2024	2025
Active curente	1.256.467	1.342.913
Stocuri	0	
Datorii curente	2.168.005	2.281.243
Lichiditatea imediată	0,58	0,59
Valoarea minimă de referință	0,5	0,5
Valoarea maximă de referință	1	1

Sursa : calcule proprii bazate pe date din Situațiile financiare anuale raportate de întreprinderea publică

Per ansamblu, valorile indicatorilor de lichiditate cuprinse între limitele minime și maxime de referință caracterizează o situație confortabilă pentru societate.

Indicatori de profitabilitate. Marja profitului net arată cât de profitabilă este activitatea totală a societății și este favorabilă atunci când valoarea este supraunitară.

Tabel nr.18 – Evoluția Marjei profitului net în perioada 2024– 2025

Indicatori (lei)	2024	2025
Profitul net	226.168	175.756
Cifra de afaceri netă	849.814	934.554
Marja profitului net %	26,61%	18,80%

Sursa : calcule proprii bazate pe date din Situațiile financiare anuale raportate de întreprinderea publică

Rentabilitatea din exploatare masoara eficienta operational a societatii si indica cati banidin vanzari se transforma in profit operational

Tabel nr.19 – Evoluția Rentabilității din exploatare în perioada 2024 – 2025

Indicatori (lei)	2024	2025
Rezultatul din exploatare	226.161	173.775
Cifra de afaceri netă	849.814	934.554
Rata rentabilității din exploatare(%)	26,61%	18,59%
Valoare recomandată	5-15%	5-15%

Sursa : calcule proprii bazate pe date din Situațiile financiare anuale raportate de întreprinderea publică

CAPITOLUL III. POLITICILE ECONOMICE ȘI SOCIALE IMPLEMENTATE ȘI COSTURILE SAU AVANTAJELE ACESTORA

Informații privind salariații, conducerea executivă și structurile de guvernanță.

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, societatea Industrial Parc SRL își exercită conducerea strategică prin intermediul unui Consiliu de Administrație format din trei membri, desemnați în baza hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Galați și a deciziei Adunării Generale a Asociaților. Mandatele acestora sunt încheiate în conformitate cu prevederile legale privind transparența, competența profesională și responsabilitatea managerială în sectorul public.

Conducerea executivă este asigurată de un director general, desemnat prin procedură legală și contractuală, având atribuții de reprezentare instituțională, conducere operațională și implementare a politicilor aprobate de consiliul de administrație. Funcționarea societății se bazează pe separarea clară a atribuțiilor de strategie (nivel decizional) și a celor de execuție (nivel operațional), în concordanță cu principiile de guvernanță corporativă.

În anul 2025, cheltuielile totale de natură salarială și asimilate acestora, incluzând salariile personalului, bonusurile acordate conform prevederilor legale și contractuale, indemnizațiile conducerii executive și indemnizațiile membrilor Consiliului de Administrație, au fost în valoare totală de 400 mii lei.

Indemnizațiile acordate membrilor Consiliului de Administrație au însumat 307 mii lei, fiind acordate în conformitate cu prevederile contractelor de mandat și ale cadrului normativ aplicabil guvernantei corporative a întreprinderilor publice.

Totodată, în cursul exercițiului financiar au fost înregistrate cheltuieli aferente contribuțiilor sociale obligatorii și altor măsuri de protecție socială în valoare de 9 mii lei, acestea fiind calculate și achitate în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal și ale legislației aplicabile în domeniul relațiilor de muncă și asigurărilor sociale.

Pe parcursul anului 2025, drepturile salariale ale personalului au fost acordate și achitate în termenele stabilite prin contractele individuale de muncă și prin prevederile legale aplicabile, fără înregistrarea unor întârzieri sau obligații restante față de salariați.

Politica de personal promovată în cadrul regiei a urmărit menținerea unui echilibru între necesitatea eficientizării cheltuielilor de personal și asigurarea unui nivel adecvat de stabilitate profesională și competență administrativă, în vederea susținerii activităților operaționale și a obiectivelor de dezvoltare instituțională ale societății Industrial Parc SRL.

În ansamblu, politica de personal a regiei este fundamentată pe:

- ✓ stabilitate contractuală și salarială;
- ✓ încurajarea profesionalizării continue;
- ✓ respectarea principiilor de nediscriminare, echitate și transparență în relațiile de muncă;
- ✓ conformitatea strictă cu legislația muncii și reglementările aplicabile întreprinderilor publice.

Resursele umane ale societății Industrial Parc SRL constituie un pilon esențial al funcționării eficiente, contribuind la implementarea strategiilor de dezvoltare și la menținerea unei relații corecte și profesioniste cu partenerii instituționali și economici. Compoziția personalului, susținută de un cadru organizațional coerent și o politică salarială echilibrată, asigură continuitatea operațională, capacitatea de reacție și calitatea actului administrativ într-un mediu complex și în permanentă evoluție.

CAPITOLUL IV. DATE PRIVIND OPINIILE CU REZERVE ALE AUDITORILOR EXTERNI

Situațiile financiare anuale aferente exercițiului financiar încheiat la data de 31.12.2025 au fost auditate de societatea ALL CONSULTING S.R.L., auditorul financiar exprimând o opinie fără rezerve, apreciind că acestea prezintă fidel, sub toate aspectele semnificative, poziția financiară a societății Industrial Parc SRL la data de 31.12.2025, precum și performanța financiară și fluxurile de trezorerie aferente exercițiului financiar, în conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 1802/2014, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu politicile contabile prezentate în notele explicative la situațiile financiare anuale.

Opinia auditorului independent exprimată în scris în Raportul nr. 318/08.04.2026 este aceea că *„situațiile financiare individuale anexate oferă o imagine fidelă a poziției financiare a Societății la data de 31 decembrie 2025 precum și a rezultatului operațiunilor sale pentru exercițiul financiar încheiat la această dată, în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările ulterioare (OMFP 1802/2014)”*.

Obiectivele strategice ale societății Industrial Parc SRL sunt construite în deplină concordanță cu direcțiile prevăzute în Scrisoarea de așteptări a autorității publice tutelare, reflectând angajamentul societății de a acționa pentru consolidarea performanței instituționale, eficientizarea operațiunilor și adaptarea la cerințele actuale ale pieței.

Totodată, reglementările interne și mecanismele de control managerial au fost analizate și actualizate permanent, în vederea asigurării conformității cu prevederile legale aplicabile și cu principiile de bună practică în domeniul controlului intern și al guvernancei corporative, contribuind la menținerea unui cadru administrativ și operațional coerent, funcțional și predictibil.

C. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

Analiza activității societății în perioada evaluată evidențiază faptul că activitatea Parcului Industrial Galați a avut o evoluție pozitivă, contribuind la dezvoltarea economică locală și regională.

Rezultatele financiare înregistrate indică o utilizare eficientă a resurselor disponibile, reflectată prin menținerea unui nivel sustenabil al profitabilității.

Totodată, impactul social al parcului industrial se evidențiază prin crearea de noi locuri de muncă, reducerea nivelului șomajului și stimularea dezvoltării sectoarelor conexe, precum transportul, serviciile logistice și comerțul local.

Cu toate acestea, au fost identificate și anumite dificultăți care pot influența ritmul de dezvoltare al parcului industrial, printre care:

- deficitul de forță de muncă specializată;
- creșterea costurilor cu utilitățile și materiile prime;
- necesitatea modernizării infrastructurii tehnice;
- limitările privind capacitatea de extindere și accesibilitatea rutieră.

Pentru creșterea competitivității și susținerea dezvoltării durabile a Parcului Industrial Galați, se recomandă implementarea următoarelor măsuri:

1. Dezvoltarea infrastructurii prin modernizarea drumurilor interne și a rețelelor de utilități;
2. Atragerea de noi investiții, promovarea activă a parcului industrial în cadrul târgurilor și evenimentelor economice;

3. Dezvoltare sustenabilă și protecția mediului, promovarea investițiilor verzi și a utilizării energiei regenerabile, reducerea consumului energetic și a impactului asupra mediului;
4. Îmbunătățirea managementului operațional, monitorizarea periodică a indicatorilor economici și financiari.

Totodata pentru a maximiza productivitatea si a reduce costurile operationale se recomanda anumite directii strategice aplicabile la nivel de management al parcului, cat si la nivelul fiecarei societati rezidente si anume:

- productie locala de energie (panouri fotovoltaice, sisteme stocare energie);
- iluminat si climatizare inteligenta (corpuri de iluminat cu senzor, pompe caldura);
- monitorizare in timp real (sisteme de detectare pierderi utilitati- apa , gaz, electricitate).

Reprezentantul Municipiului Galați în A.G.A. la
societatea Industrial Parc SRL Galați
Ochiu Cristi Marian

